

Землякова С.Н.

к.э.н., доцент

ФГБОУ ВО «Донской государственный

аграрный университет»,

Россия, пос. Персиановский

ОБЗОР НАИБОЛЕЕ ЗНАЧИМЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ И НАЛОГООБЛОЖЕНИИ В 2021 ГОДУ

Аннотация: На законодательном уровне, классически, в начале каждого года разработаны и вступают в силу ряд поправок, редакций и нововведений, корректирующих сферу бухгалтерского учета. В статье приведен обзор наиболее важных изменений, которые в существенной мере повлияли на отражение фактов хозяйственной жизни организаций, так и формирование бухгалтерской финансовой отчетности в целом по организации, также налогообложения, трудового законодательства и электронного документооборота.

Ключевые слова: МРОТ, НДФЛ, электронная трудовая книжка, электронный документооборот.

Zemlyakova S. N.

Candidate of Economic Sciences, Associate Professor

Don State Agrarian University,

Russia, village Persianovsky

OVERVIEW OF THE MOST SIGNIFICANT CHANGES IN ACCOUNTING AND TAXATION IN 2021

Abstract: At the legislative level, a number of amendments, revisions and innovations that adjust the scope of accounting come into force at the beginning of each year. The article provides an overview of the most important changes that significantly affected the reflection of the facts of the economic life of organizations, as well as the formation of accounting financial statements in general for the organization, as well as taxation, labor legislation and electronic document management.

Keywords: minimum wage, personal income tax, electronic work record, electronic document management.

Новый 2021 год принес с собой достаточно много нововведений, как в сфере бухгалтерского учета, так и в налогообложении, некоторые из них мы и рассмотрим ниже.

Так из наиболее важных нововведений выделим внедрение ФСБУ 5/2019 «Запасы»[3], который впервые дает определение категории «запасы», дано определение последующего изменения единиц учета запасов, что ранее не предусматривалось, изменен порядок определения фактической себестоимости запасов, незавершенного производства и готовой продукции и т.д.; ФСБУ 6/2020 «Основные средства»[4], согласно которому внедрены понятия «Балансовая стоимость», «Группа основных средств», «Ликвидационная стоимость», «Инвестиционная недвижимость», «Элементы амортизации», «Обесценение», «Переоцененная стоимость» определение которым в предыдущих законодательных актах ранее не формулировалось.

Пандемия COVID-19 сковала человечество в определенные рамки, последствия которых оголили острый вопрос регулирования дистанционной работы, вопрос из тематики Программы «Цифровой экономики России», о законодательном регламенте правоотношениях работодателя и сотрудников на удаленной работе. Следствием вышесказанного стал Федеральный закон «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода

работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях» (от 8 декабря 2020 г. N 407-ФЗ)[2], который в силу 1 января 2021 года. В нем дано определение «Дистанционный сотрудник- работник, осуществляющий трудовую деятельность удаленно: вне места нахождения работодателя и принадлежащего ему стационарного рабочего места. При этом взаимодействие между удаленщиком и работодателем происходит через Интернет (информационно-телекоммуникационные сети общего пользования)».[1] Такой законодательный акт разграничивает правовое поле между работодателями и дистанционным сотрудником, определяет их права и обязанности, позволяет привлекать к выполнению удаленной работы группы лиц имеющие ограничения (инвалиды, молодежь, мамы в декретном отпуске, лица имеющие на попечении близкого родственника инвалида и т.д.), имеющих практический опыт или высокую квалификацию, но проживающих в других регионах или странах, а для сотрудника – позволяет выстраивать гибкий график выполнения работ, с обязательным соблюдением дедлайна, сократить расходы времени и денежные расходы на проезд к месту работы и обратно и т.д..

Еще одним ярким нововведением можно назвать обязанность вести расчеты и отчетность по НДФЛ в электронном виде, если число сотрудников превышает 10 человек, а также в случае если превышение численности случилось в течении года.

Последние 20 лет в РФ была стабильная ставка НДФЛ равная 13% от налогооблагаемой базы, однако, с этого года действует прогрессивная ставка, это означает, что и составляет она 15% для тех, кого заработная плата превышает 5 млн руб. в год и применяется она к сумме дохода, превышающего названный лимит. (Федеральный закон от 23.11.2020 № 372-ФЗ).

С 2021 года все работники будут получать пособия не от работодателя, а от территориальных органов ФСС РФ. Соответственно, организации будут

перечислять страховые взносы в Фонд в полном объеме, не уменьшая сумму взносов на расходы по выплате пособий работникам.

Также с 1 июля 2021 года выплата пособий, которые выплачиваются за счет ФСС: пособия при рождении ребенка, пособия по уходу за ребенком, выплат чернобыльцам и прочих бюджетных отчислений, будет осуществляться на банковские карты платежной системы «Мир» ([Письмо от 18.12.2020 № ИН-04-45/175](#)).

Обязательство не распространяется на выплату больничных — за первые три дня их начисляет работодатель на любые карты. Так же на любые карты перечисляются зарплата, премии, отпускные, пособие по уходу за больным ребенком. Эти выплаты проводятся в обычном порядке, и сотруднику нет необходимости выпускать карту «Мир».

В случае, если карты «Мир» нет, деньги сотруднику переводятся на банковский счет, не привязанный к какой-либо карте, почтовым переводом или наличными, при этом работодателю нужно уведомить об этом ведомство, назначившее пособие (п. 5.4. ст. 30.5 Закона от 27.06.2011 № 161-ФЗ).

Заканчивается перевод всех организаций на электронную отчетность вне зависимости от размера и сферы деятельности. В 2020 году компании малого и среднего бизнеса могли сдать отчетность перед налоговой на бумаге. Все организации, в том числе и малые предприятия, обязаны сдавать бухгалтерскую отчетность в электронном виде. В иных случаях появится возможность заполнить отчетность через личный кабинет на сайте ФНС. (Федеральный закон от 28.11.2018 № 444-ФЗ.)

Еще один важный аспект касается перехода на электронный вариант ведения трудовой книжки, процесс стартовал с 1 января 2020 года до 31 декабря 2021 года сотрудник имел право выбора оставить бумажную или перейти на электронную. После согласия на электронный вариант работодатель не несет ответственность за ведение бумажного варианта. Все

вновь поступающие на работу сотрудники с 1 января 2021 года оформляются с помощью электронной трудовой книжки.

Итак, нами рассмотрены лишь часть, по нашему мнению наиболее важных изменений, вступающих в законную силу в 2021 году.

Таким образом, в заключении отметим, что планомерно выполняется Программа «Цифровая экономика РФ» и большая часть, вступающих в силу новаций, касается именно цифровизации: электронного документооборота, ведения электронных трудовых книжек, внедрения онлайн-кассы, регулирования дистанционной работы сотрудников, электронной выплаты пособий на определенную платежную систему и т.д.

Использованные источники:

1. Васильева Н. Зарплата при дистанционной работе. – Текст: электронный. – Режим доступа: <https://blogkadrovika.ru/zarplata-pri-distancionnoj-rabote/>

2. Федеральный закон «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях» (от 8 декабря 2020 г. N 407-ФЗ). – Текст: электронный. – Режим доступа: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74915881/>

3. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 5/2019 «Запасы» / Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н. – Текст: электронный. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/

4. Федеральный стандарт бухгалтерского учета 6/2020 «Учет основных средств» / Приказ Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н. – Текст: электронный. – Режим доступа: http://bmcenter.ru/files/proekt_fsbu_osnovniye_sredctva